



ISEZ PAN

Instytut Systematyki i Ewolucji Zwierząt
Polskiej Akademii Nauk



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Z A R Z Ä D Z E N I E

nr 021.14.2025

Dyrektora Instytutu Systematyki i Ewolucji Zwierząt
Polskiej Akademii Nauk
z dnia 8 kwietnia 2025 r.

W sprawie: Wprowadzenia do stosowania Zasad tworzenia kopii bezpieczeństwa danych naukowych w ISEZ PAN.

Działając na podstawie § 10 ust. 2 Statutu Instytutu zarządzam, co następuje:

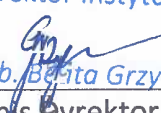
§ 1

Wprowadzam do stosowania dokument pn.: „Zasady tworzenia kopii bezpieczeństwa danych naukowych w ISEZ PAN”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisu.

Dyrektor Instytutu


Dr hab. Beata Grzywacz

Podpis Dyrektora Instytutu



ISEZ PAN

Instytut Systematyki i Ewolucji Zwierząt
Polskiej Akademii Nauk



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

INSTYTUT SYSTEMATYKI I EWOLUCJI ZWIERZĄT
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
31-016 Kraków, ul. Sławkowska 17
Tel.: 12 422-19-01, office@isez.pan.krakow.pl
R-000326227, NIP: 675-000-18-86

Zasady tworzenia kopii bezpieczeństwa danych naukowych w ISEZ PAN

1. Zasady określają reguły tworzenia kopii bezpieczeństwa danych naukowych wytworzonych przez pracowników w ramach trwania stosunku pracy z Instytutem Systematyki i Ewolucji Zwierząt Polskiej Akademii Nauk (ISEZ PAN), doktorantów ISEZ PAN oraz długoterminowych stypendystów (np. program Ulam NAWA) w celu zapewnienia integralności i zabezpieczenia informacji naukowej.

2. Ilekroć jest mowa o:

- **danych naukowych** – rozumie się całość zebranych i wytworzonych przez pracownika, doktoranta lub stypendystę danych zapisanych w formie cyfrowej (zgodnie z Planem Zarządzania Danymi obowiązującym w ISEZ PAN), do których prawa posiada ISEZ PAN, ze szczególnym uwzględnieniem danych surowych, przed późniejszą obróbką.

- **stacjach roboczych** – rozumie się w szczególności komputery stacjonarne i laptopy używane przez pracowników, doktorantów i stypendystów, których właścicielem jest ISEZ PAN.

- **dyski sieciowe ISEZ PAN** – rozumie się przez to dyski sieciowe zarządzane przez ISEZ PAN, a do których dostęp mają pracownicy, doktoranci i stypendyści.

- **kopii bezpieczeństwa** – rozumie się przez to kopie cyfrowych danych naukowych pochodzących ze stacji roboczych użytkowanych przez pracowników, doktorantów i stypendystów, zapisanych na dedykowanych dyskach sieciowych ISEZ PAN.

- **danych osobowych** – rozumie się informacje określone w Polityce Bezpieczeństwa Informacji ISEZ PAN.

3. Pracownicy, doktoranci i stypendyści zobowiązani są do tworzenia kopii bezpieczeństwa wytworzonych danych naukowych oraz ich systematycznej aktualizacji.

4. Kopie bezpieczeństwa danych naukowych wykonywane muszą być na dyskach sieciowych ISEZ PAN. Kopie bezpieczeństwa mają pierwszeństwo w zapisie na dysku sieciowym ISEZ PAN.

5. Nazwa kopii bezpieczeństwa musi zawierać takie informacje jak datę dokonania zapisu oraz ogólną zawartość zapisanej kopii bezpieczeństwa.

6. Kopie bezpieczeństwa muszą zawierać wszystkie wytworzone cyfrowe dane naukowe, które nie zostały zdeponowane w innych bazach danych (np. RepOD, GenBank). Po zdeponowaniu w innych bazach danych kopie bezpieczeństwa tych danych powinny zostać usunięte z dysków sieciowych ISEZ PAN.

7. W przypadku danych naukowych, które ulegają modyfikacji kopia bezpieczeństwa musi być wykonana nie później niż 30 dni roboczych od ich zmiany. W takim przypadku starsze kopie bezpieczeństwa powinny być usuwane po utworzeniu nowej kopii danych naukowych.

8. W przypadku danych naukowych, które nie ulegają modyfikacji kopie bezpieczeństwa mogą być wykonane jednorazowo.

9. Pracownik, doktorant i stypendysta powinien wykonywać regularnie kontrole kopii bezpieczeństwa, nie rzadziej niż raz na rok. W szczególności powinna być kontrolowana prawidłowość wykonania kopii bezpieczeństwa poprzez częściowe lub całkowite odtworzenie tych danych.

10. Kopie bezpieczeństwa nie mogą służyć do bieżącej pracy z danymi naukowymi.



ISEZ PAN

**Instytut Systematyki i Ewolucji Zwierząt
Polskiej Akademii Nauk**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

11. Przed rozwiązaniem umowy pracownik i stypendysta lub doktorant po złożeniu rozprawy doktorskiej, zobowiązany jest do wykazania umieszczenia surowych danych naukowych będących wynikiem umowy z ISEZ PAN i/lub realizacji w ISEZ PAN projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, we wskazanym miejscu na dysku sieciowym ISEZ PAN.
12. Wszystkie kopie bezpieczeństwa z danymi osobowymi muszą w nazwie zawierać informację, że dana kopia zawiera dane osobowe. Kopie bezpieczeństwa z danymi osobowymi muszą być okresowo (co najmniej raz na pół roku) sprawdzane pod względem ich dalszej przydatności lub usunięcia.
13. W przypadku zapotrzebowania na ponadprzeciętną ilość przestrzeni (więcej niż 1TB) na dysku sieciowym ISEZ PAN pracownik i doktorant zobowiązany jest uzyskać finansowanie na zakup wymaganej przestrzeni dyskowej (np. Działalność Statutowa ISEZ PAN, projekt finansowany ze źródeł zewnętrznych).
14. Stopień zajęcia dysków sieciowych ISEZ PAN danymi naukowymi będzie sprawdzany raz w roku przez administratora IT. Informacja dotycząca wykorzystania dysków ISEZ PAN będzie przekazywana kierownikom jednostek organizacyjnych Instytutu.

Zatwierdzam
Dyrektor Instytutu


Dr hab. Beata Grzywacz

Kraków dn. 08.06.2025r.

Dyrektor ISEZ PAN
Dr hab. Beata Grzywacz